

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE D'USO DELLA SALA SACCHETTI E PER LA LIZZA TORRE DI DANTE

Con il presente viene disciplinato l'uso dei suddetti spazi, gestiti dall'Associazione e concessi, in via straordinaria, a chiunque ne faccia opportuna richiesta e nel rispetto di quanto di seguito stabilito.

Domanda di richiesta: dopo aver preso visione e accettato quanto stabilito con il presente regolamento, va compilata l'apposita "Domanda di richiesta" di seguito riportata, con cui ci si impegna formalmente al rispetto delle regole stabilite.

Descrizione della manifestazione: allegato alla "Domanda di richiesta" va presentato il progetto o la descrizione dettagliata dell'iniziativa. **Qualora si riscontrino anomalie o variazioni di programma rispetto al progetto presentato, il Consiglio Direttivo della S.T.A.S. o la persona delegata nella delibera che ne ha concesso l'uso, ha facoltà di revocare la concessione e di far propria la cauzione versata.**

Periodo d'uso e orario di apertura: sia nella "Domanda di richiesta" che nella "Descrizione della manifestazione" dovranno essere ben specificati la durata della manifestazione e gli orari di apertura al pubblico. **La concessione d'uso non potrà comunque essere superiore ai 30 giorni.**

Corresponsione: il richiedente si impegna a corrispondere una cifra per il rimborso delle spese, che verrà stabilita in base alla richiesta, entro i limiti di seguito specificati:

giornaliera - dai **75 ai 150 euro**, a seconda del tipo di manifestazione e della durata della stessa,

settimanale - dai **150 ai 300 euro**, a seconda del tipo di manifestazione e dell'orario di apertura al pubblico,

mensile - dai **300 ai 500 euro**, a seconda del tipo di manifestazione e dell'orario di apertura al pubblico.

Deposito cauzionale - A fini puramente precauzionali, in caso di concessione d'uso è fatto obbligo del versamento di una cauzione, la cui entità verrà stabilita in base alla richiesta stessa e al programma dell'evento o della manifestazione. L'assegno di cauzione verrà riconsegnato al richiedente al termine della manifestazione, dopo avere appurato la conformità dell'iniziativa a quanto preventivamente stabilito.

In caso di non ottemperanza ad uno dei punti di cui sopra, il Consiglio Direttivo si riserva di revocare con immediatezza la concessione e di far propria la cauzione depositata a fini cautelativi.

DOMANDA DI RICHIESTA - Sala Sacchetti

Dopo aver preso visione del regolamento e avendone accettato quanto stabilito,

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ residente a _____ tel./cell. _____ presenta richiesta di concessione d'uso della Sala Sacchetti, per* _____ nel periodo compreso tra il _____ e il _____ dalle ore _____ alle ore _____.

Dichiaro di assumere personalmente e nella qualità la responsabilità sull'uso e sulle relative modalità degli ambiti di quanto concesso.

Allego alla presente il progetto (o la descrizione dettagliata) dell'iniziativa.

Inoltre mi impegno a rispettare quanto di seguito specificato:

- assicurare direttamente e personalmente in proprio e nella qualità la vigilanza degli immobili, degli armadi, degli spazi concessi e degli ingressi, con particolare riguardo agli accessi alla torre che dovranno essere inibiti, salvo il personale incaricato delle pulizie e della manutenzione;
- evitare l'accesso a chiunque non autorizzato all'archivio e alla biblioteca e di conseguenza l'apertura degli armadi dove sono custoditi i documenti e i libri di proprietà della S.T.A.S.;
- tenere sempre ben chiusa la porta d'accesso alle sale sottostanti;
- assicurare il mantenimento dello *status quo* degli armadi, delle suppellettili, degli arredi, ecc., curandone la vigilanza. Ove autorizzato, comunque, a ripristinare lo stato dei luoghi così come mi è stato consegnato;
- assicurare l'apertura e la chiusura del cancello d'ingresso e della porta della sala, prima, durante e dopo l'utilizzo giornaliero della stessa;
- assumere personalmente in proprio tutte le spese, incluse la pulizia degli ambiti concessi, la manutenzione e le spese di energia elettrica, necessarie per l'esposizione e l'utilizzo della sala e del bagno di che trattasi;
- accollarmi personalmente e nella qualità la responsabilità sull'uso e relativa modalità degli ambiti di quanto concesso il rischio di tutti i danni agli ambienti, alle suppellettili, agli arredi e alle collezioni che dovessero verificarsi durante l'uso della sala o che dovessero risultare all'atto di riconsegna dei locali.

In attesa di Vs. risposta **di concessione d'uso** porgo distinti saluti.

Tarquinia, li _____

Il Richiedente

*** Specificare il tipo d'iniziativa (mostra, concerto, conferenza ecc....) e il nome (o titolo).**